

FORMULARIO DE APLICACIÓN

Fondo de Apoyo a Organizaciones de la Sociedad Civil, Organizaciones de Jóvenes y Adolescentes en América Latina y el Caribe – Respuesta a Crisis

A continuación, encontrará las preguntas del formulario de aplicación para el Fondo de Apoyo a Organizaciones de la Sociedad Civil, Organizaciones de Jóvenes y Adolescentes en América Latina y el Caribe – Respuesta a Crisis de FP2030 y Share-Net Colombia. Este formulario es solo de referencia, para hacer efectiva su postulación, debe diligenciar los datos y preguntas directamente en este enlace.

Si tiene alguna duda o inquietud comuníquese al correo mmejica@fp2030.org antes del 24 de mayo de 2024, recuerde que NO aceptamos aplicaciones vía correo electrónico, este canal es únicamente para resolver dudas concernientes al proceso de aplicación e información adicional que no esté incluida en los Términos de Referencia de esta convocatoria.

Presentación y objetivo del formulario:

El Fondo de Apoyo a Organizaciones de la Sociedad Civil y Organizaciones de Jóvenes y Adolescentes en América Latina y el Caribe – Respuesta a Crisis busca promover el rol de la sociedad civil y en particular, las organizaciones de adolescentes y jóvenes para acelerar la operacionalización de políticas y estrategias de planificación familiar basadas en derechos, así como avanzar en la agenda de derechos sexuales y reproductivos en la región, especialmente trabajando a nivel subnacional. Los actores locales son fundamentales para alcanzar a los grupos más rezagados de la región y pueden convertirse en la masa crítica para promover la suscripción de compromisos por parte de los Estados y su implementación y monitoreo.

Confidencialidad:

Las postulaciones se almacenarán en los archivos del Hub regional de FP2030 y solo el equipo del Hub podrá acceder a ellas. Las postulaciones no seleccionadas se almacenarán durante 2 años; después de este período se eliminarán permanentemente del sistema. Las postulaciones seleccionadas se almacenarán durante 5 años.

Datos del postulante:

1. **¿Ha leído los Términos de Referencia de la Convocatoria y conoce los criterios para las organizaciones que se postulan?**

Marque con una X:

Sí	<input type="checkbox"/>
No	<input type="checkbox"/>

2. **¿La organización que se postula es miembro de Share-Net Colombia?**

Marque con una X:

Sí	<input type="checkbox"/>
No	<input type="checkbox"/>

3. ¿La organización que se postula ha firmado un compromiso con FP2030?

Marque con una X:

Sí	<input type="checkbox"/>
No	<input type="checkbox"/>

4. ¿La organización que se postula es una organización que trabaja con y para jóvenes y/o adolescentes?

Marque con una X:

Sí	<input type="checkbox"/>
No	<input type="checkbox"/>

5. ¿La organización que se postula está legalmente constituida o registrada en alguna institución de su país?

Marque con una X:

Sí	<input type="checkbox"/>
No	<input type="checkbox"/>

6. País en el que está radicada la organización:

Indique aquí el país

7. ¿La organización que se postula desarrolla actividades o posee sedes en otros países?

Marque con una X:

Sí	<input type="checkbox"/>
No	<input type="checkbox"/>

8. Indique el o los demás países en los que la organización desarrolla actividades:
Omita si contestó No en la pregunta 7.

Indique aquí el/los país/es

9. ¿Con qué tipo de certificado o registro cuenta su organización?

--

10. Nombre de la entidad en su país que emite este certificado o registro:

11. Número oficial de registro de la organización:

12. ¿La organización que se postula tiene una cuenta bancaria institucional?

Marque con una X:

Sí	<input type="checkbox"/>
No	<input type="checkbox"/>

13. Nombre de la organización:

14. Nombre de la persona que representa a la organización para la convocatoria:

15. Cargo del representante dentro de la organización:

16. Número de teléfono del representante (incluya código de país):

17. Correo del representante:

18. ¿La propuesta está alineada y es coherente con la misión, visión y valores de FP2030 y de Share-Net Colombia y con los objetivos de esta convocatoria?

Marque con una X:

Sí	<input type="checkbox"/>
No	<input type="checkbox"/>

Información de la Propuesta:

19. Descripción general de la propuesta o Abstract:



Describa de manera sencilla en qué consiste la propuesta, el tipo o los tipos de producto/s que se van a desarrollar en el marco de esta convocatoria y las temáticas específicas que se abordarán. (Máx. 2.000 caracteres).

20. Objetivo general de la propuesta:

Describa qué desea lograr, cuál es el propósito general de la propuesta y de los productos que desea desarrollar (Máx. 1.000 caracteres).

21. Objetivos específicos:

Describa las metas o propósitos específicos en el desarrollo del proyecto (Máx. 1.000 caracteres).

22. Descripción del problema y del contexto:

Describa el contexto y el problema que se abordará y la forma en cómo su propuesta propone brindar una solución (Máx. 2.000 caracteres).



23. Población objetivo de los productos a desarrollar:

Mencione de forma específica las poblaciones o comunidades a las que se enfocará la difusión/aplicación del o los productos a desarrollar. Además, mencione específicamente las organizaciones o instituciones que pueden usar o se verán beneficiadas con la creación y uso de su/s producto/s (Máx. 1.500 caracteres).

24. ¿Está dispuesto a realizar un mapeo de organizaciones que se considere puedan usar o verse beneficiados por el producto?

Marque con una X:

Sí	<input type="checkbox"/>
No	<input type="checkbox"/>

25. ¿Cuáles son los cambios que su propuesta y el/los producto/s buscan generar?

Describe cambios específicos tanto en corto como largo plazo, haga referencia al problema y las comunidades previamente mencionadas (Máx. 1.500 caracteres).

26. Describa por qué considera que su organización es la más adecuada para la creación de este producto:

En este espacio puede mencionar experiencia relevante de la organización en la temática o con la población que desea trabajar, presencia en los territorios en los que se trabajará, valores de la organización, etc. (Máx. 1.000 caracteres).



27. Describa la estrategia que se empleará para garantizar el uso y apropiación de los productos que se crearán en el marco de esta propuesta:

En este espacio describa la estrategia de comunicaciones y difusión del producto, así como la metodología de participación de la o las comunidades en las que se trabajará, entre otros. (Máx. 2.000 caracteres).

28. Indique el monto solicitado (USD 7.000 max.):

Solo números.

29. Presupuesto general:

Adjunte un presupuesto general de la propuesta en formato DOC/DOCX utilizando el formato del Anexo 2 de los términos de referencia de la convocatoria. Indique si se planea contratar staff o equipo.

30. ¿El producto propuesto puede ser desarrollado en el término establecido de siete (7) meses?

Marque con una X:

Sí	<input type="checkbox"/>
No	<input type="checkbox"/>

31. Cronograma:

Adjunte un cronograma en formato PDF o DOC/DOCX del tiempo estimado donde se especifiquen las actividades a desarrollar utilizando el formato del Anexo 3 de los términos de referencia de la convocatoria.