

FORMULARIO DE APLICACIÓN

FONDO DE TRADUCCIÓN DEL CONOCIMIENTO SHARE-NET COLOMBIA

A continuación, encontrará las preguntas del formulario de aplicación para el Fondo de Traducción del Conocimiento de Share-Net Colombia, este formulario es solo de referencia, para hacer efectiva su postulación, debe diligenciar los datos y preguntas directamente en este [enlace](#).

Si tiene alguna duda o inquietud comuníquese al correo contacto@share-net-colombia.org antes del 8 de septiembre de 2024, recuerde que NO aceptamos aplicaciones vía correo electrónico, este canal es únicamente para resolver dudas concernientes al proceso de aplicación e información adicional que no esté incluida en los Términos de Referencia de esta convocatoria.

PRESENTACIÓN Y OBJETIVO DEL FORMULARIO:

Con esta convocatoria Share-Net Colombia busca promover o generar productos de traducción del conocimiento que puedan tener impacto en la política y la práctica tanto en Colombia como en otros países de la región, a partir de la promoción y apropiación del conocimiento en torno a la Salud y los Derechos Sexuales y Reproductivos (SDSR) para poblaciones vulnerables. La mayoría de los países de la región cuentan con políticas que habilitan y regulan el acceso y los servicios de SDSR, sin embargo, las prácticas sociales e institucionales siguen generando barreras para el goce efectivo de estos derechos, por lo que también queremos democratizar el conocimiento como aporte para cerrar estas brechas y tener una mejor toma de decisiones informada.

CONFIDENCIALIDAD:

La información proporcionada para este formulario será de manejo exclusivo del secretariado de Share-Net Colombia, sólo la información concerniente a la propuesta será remitida a los evaluadores. La información acá suministrada será almacenada en los servidores de Profamilia y se adhiere a todas las medidas de seguridad de la institución.

DATOS DEL POSTULANTE:

- 1. ¿Ha leído los Términos de Referencia de la Convocatoria y conoce los criterios para las organizaciones que se postulan?**
Cerrada, marque Sí/No.
- 2. ¿La organización que se postula es miembro de Share-Net Colombia?**
Cerrada, marque Sí/No.
- 3. ¿La organización que se postula fue beneficiaria de las subvenciones de activación de Share-Net Internacional 2022 / 2023 o de alguna subvención de Share-Net Colombia?**
Cerrada, marque Sí/No.



- 4. ¿La organización que se postula está legalmente constituida o registrada en alguna institución de su país?**
Cerrada, marque Sí/No.
- 5. País en el que está radicada la organización:**
Abierta.
- 6. ¿La organización que se postula desarrolla actividades o posee sedes en otros países?**
Mixta, Marque No/Sí, e indique en caso de ser afirmativo.
- 7. Indique el o los demás países en los que la organización desarrolla actividades:**
Abierta.
- 8. ¿Con qué tipo de certificado o registro cuenta su organización?**
Abierta
- 9. Nombre de la entidad en su país que emite este certificado o registro:**
Abierta.
- 10. Número oficial de registro de la organización:**
Abierta.
- 11. ¿La organización que se postula tiene una cuenta bancaria institucional?**
Cerrada, marque Sí/No.
- 12. Nombre de la organización:**
Abierta.
- 13. Nombre de la persona que representa a la organización para la convocatoria:**
Abierta.
- 14. Cargo del representante dentro de la organización:**
Abierta.
- 15. Número de teléfono del representante (incluya código de país):**
Abierta, sólo números.
- 16. Correo del representante:**
Abierta.
- 17. ¿La propuesta está alineada y es coherente con la misión, visión y valores de Share-Net Colombia y con los objetivos de esta convocatoria?**
Cerrada, marque Sí/No.

INFORMACIÓN DE LA PROPUESTA:

18. Descripción general de la propuesta o Abstract:

Describa de manera sencilla en qué consiste la propuesta, el tipo o los tipos de producto/s que se van a desarrollar en el marco de esta convocatoria y las temáticas específicas que se abordarán. (Máx. 2.000 caracteres).

19. Objetivo general de la propuesta:

Describa qué desea lograr, cuál es el propósito general de la propuesta y de los productos que desea desarrollar (Máx. 1.000 caracteres).



20. Objetivos específicos:

Describa las metas o propósitos específicos en el desarrollo del proyecto (Máx. 1.000 caracteres).

21. Descripción del problema y del contexto:

Describa el contexto y el problema que se abordará y la forma en cómo su propuesta propone brindar una solución (Máx. 2.000 caracteres).

22. Población objetivo de los productos a desarrollar:

Mencione de forma específica las poblaciones o comunidades a las que se enfocará la difusión/aplicación del o los productos a desarrollar. Además, mencione específicamente las organizaciones o instituciones que pueden usar o se verán beneficiadas con la creación y uso de su/s producto/s (Máx. 1.500 caracteres).

23. ¿Está dispuesto a incluir una actividad específica y dedicar recursos a la realización de un mapeo de organizaciones que se considere puedan usar o verse beneficiados por el producto?

Cerrada, marque Sí/No.

24. ¿Cuáles son los cambios que su propuesta y el/los producto/s buscan generar?

Describa cambios específicos tanto en corto como largo plazo, haga referencia al problema y las comunidades previamente mencionadas (Máx. 1.500 caracteres).

25. Describa por qué considera que su organización es la más adecuada para la creación de este producto:

En este espacio puede mencionar experiencia relevante de la organización en la temática o con la población que desea trabajar, presencia en los territorios en los que se trabajará, valores de la organización, etc. (Máx. 1.000 caracteres).

26. Describa la estrategia que se empleará para garantizar el uso y apropiación de los productos que se crearán en el marco de esta propuesta:

En este espacio describa la estrategia de comunicaciones y difusión del producto, así como la metodología de participación de la o las comunidades en las que se trabajará, entre otros. (Máx. 2.000 caracteres).

27. Indique el monto solicitado (6.000 EUR max.):

Solo números.

28. Presupuesto general:



Adjunte un presupuesto general de la propuesta en formato DOC/DOCX utilizando el formato del Anexo 2 de los términos de referencia de la convocatoria. Indique si se planea contratar staff o equipo.

Cargar un documento.

29. ¿El producto propuesto puede ser desarrollado en el término establecido de siete (7) meses?

Cerrada, marque Sí/No.

30. Cronograma:

Adjunte un cronograma en formato PDF o DOC/DOCX del tiempo estimado donde se especifiquen las actividades a desarrollar utilizando el formato del Anexo 3 de los términos de referencia de la convocatoria.

Cargar un documento.

